

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

**DATOS GENERALES**

Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE JAMBELI
Período del cual rinde cuentas:	01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincial:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI

**DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN**

Provincia:	EL ORO
Cantón:	SANTA ROSA
Parroquia:	JAMBELI
Cabecera Cantonal:	ISLA COSTA RICA
Dirección:	ISLA COSTA RICA
Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:jpjambeli_c.rica@hotmail.com">jpjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Página web:	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Teléfonos:	0995968086-0996735052
N.- RUC:	0760030760001

**REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:**

Nombre del representante legal del GAD:	FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTA
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:jpjambeli_c.rica@hotmail.com">jpjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0995968086-0996735052

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:**

Nombre del responsable:	FLORA FRANCISCA URBINA RAMIREZ
Cargo:	PRESIDENTA
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:jpjambeli_c.rica@hotmail.com">jpjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0995968086-0996735052

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:**

Nombre del responsable:	NELLY MARIELA ALVARADO VERA
Cargo:	SECRETARIA-TESORERA
Fecha de designación:	MAYO DEL 2019
Correo electrónico:	<a href="mailto:jpjambeli_c.rica@hotmail.com">jpjambeli_c.rica@hotmail.com</a>
Teléfonos:	0996735053-0987490782

**COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).**

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	NO APLICA

**COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).**

CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

**CONTENIDOS ESPECÍFICOS**

EJECUCION PROGRAMÁTICA		DESCRIBA LAS	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION	RESULTADOS POR META	DESCRIPCIÓN DE	DESCRIPCIÓN DE COMO
------------------------	--	--------------	---	---------------------	----------------	---------------------

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCION DEL RESULTADO POA POR META	APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
Asegurar la salud y el bienestar de la población.	Art. 249	Mediante convenio	1	Incrementar la cobertura recibiendo atenciones e incluyéndolos en programas nacionales y locales durante el año 2020	Porcentaje de niños atendidos	1	1	76%	El Centro Infantil del Buen Vivir (CDI) San Antonio de la Isla Costa Rica ha brindado servicio ha 20 niños y niñas durante 12 meses	ESTA ARTICULADO EN LA COOTAD EN SU ART. 249 A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Asegurar la salud y el bienestar de la población.	Art. 249	NO APLICA	2	Incrementar la cobertura de atención a los adultos mayores recibiendo atenciones e incluyéndolos en programas nacionales y locales durante el año 2020	Porcentaje de Adultos Mayores atendidos	1	1	76%	El proyecto de atención domiciliaria ha brindado servicio ha 70 Adultos Mayores de nuestra Parroquia.	ESTA ARTICULADO EN LA COOTAD EN SU ART. 249 A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Implementar un gobierno parroquial que articule su trabajo con los distintos niveles de gobierno y tome sus decisiones mediante el consenso de todos	COOTAD ART.65 A) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacional y el respeto a la diversidad	NO APLICA	3	Manejar de la mejor manera los temas de competencias y afrontando firmemente los problemas de la parroquia Jambeli durante el año 2020	Proyecto Elaborado	1	1	100%	Este estudio servirá hasta el año 2023 en lo que respecta a la planificación territorial	ESTA ARTICULADO POR NUESTRA COMPETENCIA EXCLUSIVA (COOTAD ART. 65) A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Fomentar una sociedad más justa y unida que promueva el bienestar de la población.	COOTAD ART.65 A) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacional y el respeto a la diversidad	NO APLICA	4	Manejar los protocolos de bioseguridad que garantizan la calidad de la salud de sus habitantes de la parroquia Jambeli hasta el año 2023	Proyecto Elaborado Jambeli hasta el año 2023	1	1	100%	Este proyecto sirvió para beneficio de los maradores de la parroquia en la pandemia de la covid-19	ESTA ARTICULADO POR NUESTRA COMPETENCIA EXCLUSIVA (COOTAD ART. 65) A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Fomentar la construcción de espacios públicos de calidad y obras de mitigación, así como construcciones amigables con el medio ambiente, que cumplan con la normativa local y nacional.	ART.65 LITERAL B . PLANIFICAR Y CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA	Mediante convenio	5	Construir espacios recreativos de uso público, que generen un incremento en el tejido social en la parroquia de Jambeli hasta el 2023	Porcentaje de espacios públicos con mantenimiento	1	0	100%	Este proyecto sirve para el embarque y desembarque en el cementerio general de la parroquia	ESTA ARTICULADO POR NUESTRA COMPETENCIA EXCLUSIVA (COOTAD ART. 65) A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV
Fomentar la construcción de espacios públicos de calidad y obras de mitigación, así como construcciones amigables con el medio ambiente, que cumplan con la normativa local y nacional.	Art 65, b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales.	Mediante convenio	6	Construir y mejorar la infraestructura física y pública, con la construcción de un muelle artesanal en la isla Bellavista.	Nro. de obras públicas construidas	1	0	0%	Este proyecto no se pudo cumplir porque el consejo provincial no firmó el convenio, y el trámite se encuentra en el Banco del Estado del Ecuador para su ejecución en el 2019	ESTA ARTICULADO POR NUESTRA COMPETENCIA EXCLUSIVA (COOTAD ART. 65) B LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA PARA SER CONSEQUENTES EN EL LOGRO DEL OBJETIVO Y META DEL PLAN DEL PNBV

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Asegurar la salud y el bienestar de la población.	76%	
Asegurar la salud y el bienestar de la población.	76%	
Implementar un gobierno parroquial que articule su trabajo con los distintos niveles de gobierno y tome sus decisiones mediante el consenso de todos	100%	
Fomentar una sociedad más justa y unida que promueva el bienestar de la población.	100%	
Fomentar la construcción de espacios públicos de calidad y obras de mitigación, así como construcciones amigables con el medio ambiente, que cumplan con la normativa local y nacional.	100%	

Fomentar la construcción de espacios públicos de calidad y obras de mitigación, así como construcciones amigables con el medio ambiente, que cumplan con la normativa local y nacional.	0%	Este proyecto no se pudo cumplir porque el consejo provincial no firmó el convenio, y el trámite se encuentra en el Banco del Estado del Ecuador para su ejecución en el 2019
---	----	---

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS PARA ATENDER LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.	ATENCIÓN EN CENTRO INFANTIL	94%	Proteccion Integral de la niñez con integracion de un proyecto CDI
IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS PARA ATENDER LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.	PROGRAMA DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR	88%	Protección Integral de los Adultos Mayores con integración de un proyecto de visita domiciliaria
Contar con una planificación generada desde las comunidades a través de la asamblea parroquial	Estudio del diagnóstico y levantamiento de información territorial de la parroquia rural Jambelí		Este estudio servirá hasta el año 2023 en lo que respecta a la planificación territorial
Implementar un Subcentro de Salud para la Parroquia Rural de Jambelí	Proyecto de bioseguridad		Este proyecto ha servido en beneficio de los maradores de la parroquia en la pandemia de la covid-19
Destinar los recursos económicos de la Junta Parroquial en obras prioritarias para las comunidades de la Parroquia Rural de Jambelí, las cuales son: Costa Rica, Bellavista, Huacas, Las Casitas y Pongalillo	Proyecto de mantenimiento de espacio públicos		Con este proyecto se ha logrado el embarque y desembarque en el cementerio general de la parroquia
Destinar los recursos económicos de la Junta Parroquial en obras prioritarias para las comunidades de la Parroquia Rural de Jambelí, las cuales son: Costa Rica, Bellavista, Huacas, Las Casitas y Pongalillo	CONSTRUCCIÓN DE MUELLE EN ISLA BELLAVISTA	0%	Este proyecto no se pudo cumplir porque surgió la pandemia de la covid 19 y no hubo el tiempo para la elaboración de éste proyecto

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ATENCIÓN EN CENTRO INFANTIL	41.167,61	30.037,11	76%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR	10.000,00	5.664,00	76%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Estudio del diagnóstico y levantamiento de información territorial de la parroquia rural Jambelí	19.040,00	19.040,00	100%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Proyecto de bioseguridad	5.000,00	4.999,80	100%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Proyecto de mantenimiento de espacio públicos	6.700,00	6.686,68	100%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE EN ISLA BELLAVISTA	87.674,98	0,00	0%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
206.066,92	71.880,00	62.205,41	134.186,92	56.116,14	57,42%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	206.066,92	134.186,92	70%	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	DESDE LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ATENCIÓN EN CENTRO INFANTIL	41.167,61	30.037,11	76-100%	NINGUNA	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
PROGRAMA DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR	10.000,00	5.664,00	76-100%	NINGUNA	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Estudio del diagnóstico y levantamiento de información territorial de la parroquia rural Jambelí	19.040,00	19.040,00	76-100%	NINGUNA	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Proyecto de Bioseguridad	5.000,00	4.999,80	76-100%	NINGUNA	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
Proyecto de mantenimiento de espacios públicos	6.700,00	6.686,68	76-100%	NINGUNA	<a href="http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf">http://jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/Cedula-gastos-Diciemb-2020.pdf</a>
CONSTRUCCIÓN DE MUELLE EN ISLA BELLAVISTA	87.674,98	0,00	0-25%	NINGUNA	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A qué actores se le presentó:
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	01 DE SEPTIEMBRE DEL 2019	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
		ASAMBLEA CIUDADANA

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
	SI	ASAMBLEA CIUDADANA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación

SI	10%	A grupos de Niños/as y Adultos Mayores	5% y 5%	<a href="http://www.jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/literal_k_Planes_y_programas_en_ejecucion%C3%BCn.pdf">http://www.jambeli.gob.ec/images/diciembre2020/literal_k_Planes_y_programas_en_ejecucion%C3%BCn.pdf</a>
----	-----	--	---------	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas intergeneracionales	SI	PROMOVER LA PARTICIPACION DE LOS NIÑOS Y NIÑAS, DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES COMO ACTORES DEL DESARROLLO	FORTALECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES, NINOS/AS Y ADOLESCENTES ATENDIDOS POR UN BUEN VIVIR	IGUALDAD DE GENERO E INCLUSO DE PARTICIPACION EN LA COMUNIDAD; DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS EN LOS NIÑOS/AS SIENDO ENTES ACTIVOS EN LA SOCIEDAD.
Políticas públicas de discapacidades	NO			
Políticas públicas de género	NO			
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	no	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	no	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	no	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Integracion y participacion en la deliberacion publica para la elaboracion del presupuesto participativo		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	1	COMITÉ DEL CCPCS, PRESIDENTES COMUNALES, AUTORIDADES CON QUE CUENTA LA PARROQUIA Y MORADORES	Participacion activa a la socializacion y aprobacion del presupuesto anual.	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Audiencia pública	NO	0		NO APLICA	
Cabildo popular	NO	0			
Consejo de planificación local	SI	1	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	Participacion activa para la priorizacion de obras de cada año.	<a href="http://www.jambeli.gob.ec">www.jambeli.gob.ec</a>
Silla vacía	NO	0			
Consejos Consultivos	NO	0		NO APLICA	
Otros	NO	0		NO APLICA	

ASAMBLEA CIUDADANA
Se refiere a La articulacion del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Sra. Flora Urbina Ramírez, celular 0995968086	SI	FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana. FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución. FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	COMENTARIOS DE SATISFACCION POR LOS LOGROS ALCANZADOS EN ESTE PERIODO.

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Asamblea Ciudadana, Ciudadanos del Consejo de Planificación y/o Ciudadanos de la Instancia de Participación o los ciudadanos desde la convocatoria directa del GAD		
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	Asamblea Ciudadana		
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	Asamblea Ciudadana		
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SESION DEL GAD		
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	SESION DEL GAD		
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	REUNION DE LA COMISION PARA LLENAR EL FORMULARIO		
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Por medio de la resolución		

	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	6 DIAS		
<b>FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.</b>	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Pág.. Web, invitaciones		
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Por medios digitales		
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	Asamblea Parroquial		
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	lista desplegado: 0 -30 minutos		
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	Asamblea Parroquial		
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	Asamblea Parroquial		
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	SI	Asambles Parroquial		
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	SI	Asambles Parroquial		
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	SI	Asamblea Parroquial		
<b>FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.</b>	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	Asambles Parroquial		
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	SI	Asambles Parroquial		

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
<p>1.- Como se están quedando sin ejecutar los proyectos más grandes de inversión pues que Participación Ciudadana le dé seguimiento al proyecto del muro de contención de la isla Costa Rica que esta desde el año 2018, así como también del proyecto de la cubierta metálica de la isla Las Huacas.</p> <p>2.- Participación Ciudadana de seguimiento para que el GAD Parroquial gestiones y en el menor tiempo posible se reúna con la familia Chávez Pezo para ver la posibilidad de llegar a un acuerdo y de esa manera seguir teniendo beneficios de la antena movistar.</p>	SI	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	90%	

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	1	0	0	100	0	

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	<a href="http://www.jambeli.gob.ec/index.php/ct-menu-item-71/lotaip-2020/diciembre">http://www.jambeli.gob.ec/index.php/ct-menu-item-71/lotaip-2020/diciembre</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	<a href="http://www.jambeli.gob.ec/index.php/ct-menu-item-71/lotaip-2020/diciembre">http://www.jambeli.gob.ec/index.php/ct-menu-item-71/lotaip-2020/diciembre</a>

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al periodo del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.



DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	0	NO APLICA	NINGUNA	<a href="http://www.sercop.gob.ec">www.sercop.gob.ec</a>

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	25	19.755,12	25	19.755,12	<a href="http://www.sercop.gob.ec">www.sercop.gob.ec</a>
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	4.999,80	1	4.999,80	
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	0	0,00	1	17000,00	
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	4	186,31	4	186,31	
Cotización					
Contratación integral por precio fijo					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTAMENES DEL AÑO ANTERIOR	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		